



PERFIL DE CARGO

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del Cargo	: Ingeniero Informático	
Unidad	: Dirección de Gobierno de datos y Gestión de la Información.	
Cargo Jefe Directo	: Director (a) de Gobierno de datos y gestión de información	
Ocupante del Cargo	: CONCURSO	
Familia de Cargo	: Profesionales	Nivel: 7
Ubicación Inicial	: Campus Monseñor Menchaca Lira, Casona Malmus.	

II. OBJETIVO DEL CARGO

Colaborar en la gestión de información institucional, optimizando los flujos de datos desde las distintas fuentes de datos hacia el datawarehouse institucional, incorporando criterios de calidad asociados a lineamientos de gobernanza de datos, asegurando el procesamiento, análisis y visualización efectiva de la información, contribuyendo de esta forma a la toma de decisiones basada en datos sólidos y confiables, y al cumplimiento regulatorio ante organismos externos.

III. FUNCIONES PRINCIPALES

1. **Construcción y optimización de cadenas de procesamiento de datos (pipelines), incluyendo desarrollo de procesos asociados a extracción, transformación y carga (ETL), así como la validación de datos de origen que se utilizarán para carga de datos.**
2. **Identificación y selección de las fuentes de origen de datos, de acuerdo a las necesidades o requerimientos detectados.**
3. **Implementar medidas que garanticen la calidad, disponibilidad y confiabilidad de los datos.**
4. **Colaborar en la generación de indicadores institucionales, comprendiendo su naturaleza e impacto.**
5. **Contribuir al procesamiento, análisis y visualización efectiva de los datos en la institución**
6. **Diseñar e implementar plataformas de visualización y análisis de datos.**



7. Participar en la selección e implementación de tecnologías y herramientas adecuadas para el manejo y análisis de datos.
8. Generar visualizaciones interactivas que permitan a los usuarios tomar decisiones basadas en datos.
9. Trabajar en conjunto con el arquitecto de datos, para generar las condiciones técnicas que permitan la mayor eficiencia en el análisis y visualización de información institucional.
10. Garantizar la seguridad y privacidad de datos al desarrollar visualizaciones, aplicando técnicas de encriptación, control de acceso y anonimización, de tal forma, de cumplir con las regulaciones y políticas de gobierno de datos en estas materias.
11. Proporcionar capacitación y soporte a usuarios en el uso de plataformas.
12. Colaborar en la construcción de la documentación de procesos.
13. Generar informes específicos o reportes en caso de requerirse.
14. Otras labores
 - Otorgar apoyo a los requerimientos de la Dirección de Gobierno de datos y Gestión de Información, Vicerrectoría de Calidad y Gestión Estratégica y/o la institución.

IV. REQUISITOS

Instrucción Formal	Título profesional de Ingeniero en Informática o afín.
Experiencia Requerida	<ul style="list-style-type: none">● Al menos dos años de experiencia en manejo de información e indicadores de Educación Superior.● Experiencia laboral en el ámbito de educación superior.● Procesos de ingeniería de software.● Manejo de Base de datos (SQL server).● Documentación de procesos.● Uso de software de BI (Tableau, Tableau Prep, Qlik Sense)



<p>Conocimientos competencias</p>	<p>Y</p> <ul style="list-style-type: none">● Lenguaje SQL y T-SQL● Lenguaje Python● Lenguaje de desarrollo web, manejo de CMS Wordpress, Google Analytics.● Conocimiento de indicadores del sistema de educación superior● Conocimiento de Docker y Git.● Conocimiento de servicios de almacenamiento y bases de datos en la nube.● Conocimiento en UX/UI● Conocimiento en gestión de proyectos● Habilidades relacionales y comunicativas● Capacidad de organización y anticipación● Trabajo en equipo, proactivo(a), responsable, capacidad de adaptación al puesto de trabajo, trabajo bajo presión, confiable, buena relación interpersonal, alto nivel de compromiso, mantener la confiabilidad de la información tanto de la Dirección como de la Institución.
--	--