



## PERFIL DE CARGO

### I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

<b>Nombre del Cargo</b>	: Profesional
<b>Unidad</b>	: Dirección de Relaciones Internacionales
<b>Cargo Jefe Directo</b>	: Director(a) de Relaciones Internacionales
<b>Ocupante del Cargo</b>	: <b>Concurso</b>
<b>Familia de Cargos</b>	: Profesionales <b>Nivel: 7</b>
<b>Ubicación</b>	: Campus Monseñor Sergio Contreras Navia

### II. OBJETIVO DEL CARGO

Fortalecer la gestión de la vinculación con el medio de la Universidad Católica de Temuco brindando apoyo a la Dirección en los procesos de movilidad estudiantil y académica, cooperación internacional y/o coordinación/ejecución de proyectos con entidades extranjeras.

### III. FUNCIONES PRINCIPALES

1. Apoyo en la gestión y comunicación interna de los programas, concursos, acciones de la Dirección en articulación con las Unidades Internas y Externas de la Universidad.
2. Apoyo logístico y administrativo al área de cooperación internacional principalmente en la implementación de cursos COIL, clases Espejo, programas de doble titulación u otros programas de internacionalización académica/de desarrollo y compromiso público territorial u otros proyectos ligados a la Vinculación con el medio en el ámbito internacional (VcM).
3. Organización de eventos y actividades de difusión de la DRI y sus programas asociados.



4. **Mantener actualizada las bases de datos de la unidad (convenios, alumnos, docentes, entidades externas y otros) acordes a las instrucciones de la Dirección.**
5. **Gestionar la relación y la información con públicos objetivos internos y externos de la Dirección acordes a las directrices VCP.**
6. **Generar informes específicos o reportes en caso de requerirse.**
7. **Otras funciones.**
  - Incorporar enfoque de calidad en las funciones y tareas propias de su cargo, colaborando con la cultura de calidad y la mejora continua del sistema de calidad (SGC) de los Procesos de Soporte (PS) de la UC Temuco y/o institucional de Aseguramiento de la Calidad.
  - Entregar apoyo a los requerimientos de la Dirección y la Institución.

#### IV. REQUISITOS DEL CARGO

<b>Instrucción Formal</b>	a. Profesional en Ciencias Sociales, Ingeniería o Ciencias de la comunicación
<b>Experiencia Requerida</b>	a. Al menos dos (2) años demostrables en cargos similares.
<b>Conocimientos</b>	a. Español e inglés y deseable otro idioma (portugués, italiano, francés o alemán). b. Manejo de Excel Avanzado. c. Formulación/seguimiento de proyectos. d. Fundamentos de comunicación y marketing. e. Capacidad analítica, planeación y organización.
<b>Competencias</b>	a. Capacidad analítica, planeación y organización. b. Trabajo en equipo. c. Proactivo(a). d. Responsabilidad. e. Capacidad de adaptación al puesto de trabajo. f. Trabajo bajo presión. g. Confiable. h. Buena relación interpersonal y alto nivel de compromiso.



	i. Confiabilidad de la información tanto de la Dirección como de la Institución.
--	--