

Perfil de Cargo

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del Cargo	: Profesional de acompañamiento académico área de Química	
Unidad	: Dirección de Acompañamiento Académico y Socioemocional	
Cargo Jefe Directo	: Coordinador(a) Área Ciencias Básicas DAAS	
Ocupante del Cargo	: Concurso	
Familia de Cargo	: Profesionales	Nivel: 7

II. OBJETIVO DEL CARGO

Integrar el equipo interdisciplinario de la Dirección de Acompañamiento Académico y Socioemocional (DAAS), entregando acompañamiento en el área de Química a estudiantes UC Temuco, con especial énfasis en los primeros niveles de pregrado.

III. FUNCIONES PRINCIPALES

1. Coordinar acciones asociadas a la estrategia de tutoría entre pares correspondiente al área de Química; incluye guiar y supervisar a los tutores pares a su cargo, realizar seguimiento y monitoreo de la estrategia de tutoría entre pares y sus resultados en el proceso académico de los estudiantes participantes.
2. Coordinar acciones asociadas a la estrategia de tutoría académica, lo que incluye organizar estos acompañamientos con docentes y carreras, gestionar grupos de estudiantes, implementar el acompañamiento y realizar registro de las acciones, realizar monitoreo de los resultados académicos de los estudiantes participantes, entre otros.
3. Diseño, ejecución y monitoreo de talleres u otras iniciativas de acompañamiento en el área de Química.
4. Ofrecer a los estudiantes espacios de asesoría y retroalimentación frente a necesidades académicas emergentes.
5. Elaboración de material de apoyo para las estrategias de acompañamiento a implementar.



Perfil de Cargo

6. Realizar monitoreo de los estudiantes de acceso inclusivo, pedagogías y Bachillerato respecto de su participación en acompañamientos y necesidades académicas relacionadas al área.
7. Cumplimiento de las solicitudes de la dirección y coordinación, referida a la realización de informes, reportes del área, participación en reuniones de equipo, entre otros.
8. Incorporar enfoque de calidad en las funciones y tareas propias de su cargo, colaborando con la cultura de la calidad y la mejora continua del Sistema de Calidad de los Procesos de Soporte (SGC PS) de la UC Temuco y/o Sistema Institucional de Aseguramiento de la Calidad (SIAC) de la UC Temuco.
9. Otras funciones.
 - Participar y colaborar con tareas de la Dirección General de Inclusión y Acompañamiento Académico.
 - Otorgar apoyo a los requerimientos que solicite la Dirección y la Institución.

IV. REQUISITOS DEL CARGO

Instrucción Formal	Profesor/a del área de Química o profesión afín
Experiencia Requerida	Experiencia laboral de tres años acorde a su profesión Experiencia de trabajo con estudiantes universitarios o de enseñanza media Se considerarán profesionales recién egresados, siempre y cuando acrediten experiencia de enseñanza a estudiantes de Educación Superior (mínimo 2 años).
Conocimientos	Manejo computacional intermedio: Microsoft Office



Perfil de Cargo

V. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

Competencia	Nivel	Indicadores conductuales
Servicio	3	<ul style="list-style-type: none">- En la relación con el usuario, busca escuchar comprensivamente sus necesidades y establecer una solución de beneficio mutuo, cooperativa.- Reconoce los distintos usuarios internos y externos de la universidad y adapta su estilo de atención a ellos.- Satisface en forma oportuna y rápida las necesidades de sus usuarios.
Colaboración	3	<ul style="list-style-type: none">- Es consciente del impacto de su labor en la universidad y lo aplica en la ejecución de su trabajo.- Apoya a los nuevos colegas con inducción y entrega generosa de conocimientos.- Reconocido por su buena disposición y generar gratos ambientes de trabajo.
Comunicación	3	<ul style="list-style-type: none">- Usa un amplio vocabulario, pertinente a distintas autoridades administrativas y académicas.- Es asertivo y seguro en la expresión de sus ideas.- Puede adaptar reportes, informes a un lenguaje entendible por distintos usuarios.
Proactividad	3	<ul style="list-style-type: none">- Asume sus errores y ofrece alternativas de mejoras y propuestas de solución.- Consulta a su jefatura, pares o usuarios para chequear y retroalimentarse.- Cuando observa un error de calidad lo reporta y lo corrige en forma oportuna.
Adaptación	3	<ul style="list-style-type: none">- En forma autónoma pone en marcha cambios de procedimientos o su propia conducta para facilitar el logro de los objetivos.- Es analítico, revisa permanentemente sus procesos para implementar mejoras.- Propositivo de ideas de cambio. (procesos, procedimientos, eficiencia, normativas).