



Perfil de Cargo

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del Cargo	: Profesional Alumni
Unidad	: Dirección de Vinculación con el Medio
Cargo Jefe Directo	: Director(a) de Vinculación con el Medio
Ocupante del Cargo	: Concurso
Familia de Cargo	: Profesionales Nivel: 7

II. OBJETIVO DEL CARGO

Desempeñarse en la unidad de ETG (egresados(as), titulados(as) y graduados(as)) para el logro de los objetivos planteados en los portafolios de proyectos estratégicos en el área. Se requiere especial atención en la instalación de un modelo de gestión de vinculación con ETG con el fin de fortalecer su integración y participación en las funciones sustantivas de la universidad, a saber, docencia, investigación, gestión y vínculo con el medio.

III. FUNCIONES PRINCIPALES

1. Instalación y mantención de un modelo de gestión de la vinculación con egresados(as)/titulados(as)/graduados(as).
2. Trabajo coordinado con Direcciones, Coordinaciones, Facultades y Carreras.
3. Mantención y actualización de bases de datos unificadas para las áreas que aborda la unidad.
4. Análisis y ajustes de datos de acuerdo a solicitudes formales de la comunidad universitaria.
5. Diseño y aplicación de encuestas que permitan recoger información confiable para la toma de decisiones.
6. Participación en reuniones locales, nacionales o internacionales, según requerimiento.
7. Apoyo y/u organización de reuniones y charlas para estudiantes, académicos y ETG.
8. Incorporar enfoque de calidad en las funciones y tareas propias de su cargo, colaborando con la cultura de la calidad y la mejora continua del Sistema de

Elaborado por:
Profesional Gestión de Personas

Revisado por:
Coordinadora de Gestión de
Personas

Aprobado por:
Directora Dirección de Desarrollo
de Personas



Perfil de Cargo

Calidad de los Procesos de Soporte (SGC PS) de la UC Temuco y/o Sistema Institucional de Aseguramiento de la Calidad (SIAC) de la UC Temuco.

9. Otras funciones.

- Otorgar apoyo a los requerimientos de la Dirección y la Institución.

IV. REQUISITOS DEL CARGO

Instrucción Formal	<ul style="list-style-type: none"> - Título Profesional de las Ciencias Sociales o Ingeniería
Experiencia Requerida	<ul style="list-style-type: none"> - Al menos 2 años de experiencia laboral en instituciones de educación superior. - Deseable experiencia en gestión universitaria, estudios estratégicos, Vinculación con el Medio, incidencia pública. - Experiencia en trabajo con Equipos multidisciplinarios.
Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> - Manejo de herramientas ofimáticas, especialmente en procesador de texto. - Adecuado manejo en redacción de documentos. - Conocimiento en herramientas de análisis de datos y gestión de información - Procesos de gestión, vinculados a la comprensión y articulación de las dimensiones sustantivas universitarias en torno a los criterios de acreditación de la CNA - Contextos regionales, nacionales e internacionales en torno a los desarrollos



Perfil de Cargo

	<p>laborales y profesionales más significativos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicación efectiva en entornos laborales
--	---

V. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

Competencia	Nivel	Indicadores conductuales
Servicio	3	<ul style="list-style-type: none"> - En la relación con el usuario, busca escuchar comprensivamente sus necesidades y establecer una solución de beneficio mutuo, cooperativa. - Reconoce los distintos usuarios internos y externos de la universidad y adapta su estilo de atención a ellos. - Satisface en forma oportuna y rápida las necesidades de sus usuarios.
Colaboración	3	<ul style="list-style-type: none"> - Es consciente del impacto de su labor en la universidad y lo aplica en la ejecución de su trabajo. - Apoya a los nuevos colegas con inducción y entrega generosa de conocimientos. - Reconocido por su buena disposición y generar gratos ambientes de trabajo.
Comunicación	3	<ul style="list-style-type: none"> - Usa un amplio vocabulario, pertinente a distintas autoridades administrativas y académicas. - Es asertivo y seguro en la expresión de sus ideas. - Puede adaptar reportes, informes a un lenguaje entendible por distintos usuarios.
Proactividad	3	<ul style="list-style-type: none"> - Asume sus errores y ofrece alternativas de mejoras y propuestas de solución. - Consulta a su jefatura, pares o usuarios para chequear y retroalimentarse. - Cuando observa un error de calidad lo reporta y lo corrige en forma oportuna.
Adaptación	3	<ul style="list-style-type: none"> - En forma autónoma pone en marcha cambios de procedimientos o su propia conducta para facilitar el logro de los objetivos. - Es analítico, revisa permanentemente sus procesos para implementar mejoras. - Propositivo de ideas de cambio. (procesos, procedimientos, eficiencia, normativas).