



**Perfil de Cargo**

**I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO**

Nombre del Cargo	: Profesional Unidad de Coordinación y Análisis	
Unidad	: Unidad de Coordinación y Análisis Institucional	
Cargo Jefe Directo	: Coordinador(a) Unidad de Coordinación y Análisis Institucional	
Ocupante del Cargo	: <b>Concurso</b>	
Familia de Cargo	: Profesionales	Nivel: 7

**II. OBJETIVO DEL CARGO**

Apoyar el desarrollo de análisis, estudios y sistematización de información requeridos por la Vicerrectoría de Calidad y Gestión Estratégica, contribuyendo a la toma de decisiones institucionales.

**III. FUNCIONES PRINCIPALES**

1. Participar en diseños metodológicos para la generación de análisis y estudios con enfoque en diagnóstico y evaluación institucional.
2. Diseñar y aplicar instrumentos de recolección de datos y generar reportes para análisis y estudios con enfoque en diagnóstico y evaluación institucional.
3. Apoyar la implementación y seguimiento de los proyectos estratégicos asociados a la planificación de la Vicerrectoría de Calidad y Gestión Estratégica.
4. Apoyar la gestión de solicitudes enviadas desde la Secretaría General, en el marco de la implementación del Sistema de Escucha Activa.
5. Apoyar el seguimiento de mecanismos e indicadores institucionales definidos en el Sistema Institucional de Aseguramiento de la Calidad (SIAC).
6. Incorporar enfoque de calidad en las funciones y tareas propias de su cargo, colaborando con la cultura de la calidad y la mejora continua del Sistema de Calidad de los Procesos de Soporte (SGC PS) de la UC Temuco y/o Sistema Institucional de Aseguramiento de la Calidad (SIAC) de la UC Temuco.
7. Otras funciones.
  - Otorgar apoyo a los requerimientos que solicite la Dirección y la Institución.

**Perfil de Cargo**
**III. REQUISITOS DEL CARGO**

Instrucción Formal	- Profesional titulado/a del área de ciencias sociales o ingeniería.
Experiencia Requerida	- Al menos 2 años de experiencia en análisis y seguimiento de proyectos para la gestión de organizaciones.
Conocimientos	- Metodologías de análisis cualitativo y cuantitativo - Herramientas ofimáticas y de análisis de datos

**IV. COMPETENCIAS TRANSVERSALES**

Competencia	Nivel	Indicadores conductuales
Servicio	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En la relación con el usuario, busca escuchar comprensivamente sus necesidades y establecer una solución de beneficio mutuo, cooperativa.</li> <li>- Reconoce los distintos usuarios internos y externos de la universidad y adapta su estilo de atención a ellos.</li> <li>- Satisface en forma oportuna y rápida las necesidades de sus usuarios.</li> </ul>
Colaboración	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Es consciente del impacto de su labor en la universidad y lo aplica en la ejecución de su trabajo.</li> <li>- Apoya a los nuevos colegas con inducción y entrega generosa de conocimientos.</li> <li>- Reconocido por su buena disposición y generar gratos ambientes de trabajo.</li> </ul>
Comunicación	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Usa un amplio vocabulario, pertinente a distintas autoridades administrativas y académicas.</li> <li>- Es asertivo y seguro en la expresión de sus ideas.</li> <li>- Puede adaptar reportes, informes a un lenguaje entendible por distintos usuarios.</li> </ul>
Proactividad	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asume sus errores y ofrece alternativas de mejoras y propuestas de solución.</li> <li>- Consulta a su jefatura, pares o usuarios para chequear y retroalimentarse.</li> <li>- Cuando observa un error de calidad lo reporta y lo</li> </ul>



**Perfil de Cargo**

		corrige en forma oportuna.
Adaptación	3	<ul style="list-style-type: none"><li>- En forma autónoma pone en marcha cambios de procedimientos o su propia conducta para facilitar el logro de los objetivos.</li><li>- Es analítico, revisa permanentemente sus procesos para implementar mejoras.</li><li>- Propositivo de ideas de cambio. (procesos, procedimientos, eficiencia, normativas).</li></ul>