


| | | |
|---|---------------------------------------|---|
|  UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TEMUCO | Universidad Católica de Temuco | Código: SGC PS-FOR- DDPER 0003 Versión: 01 Fecha de vigencia: 06/03/2024 Páginas: 1 de 4 |
| | Perfil de Cargo | |

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

| | | |
|--------------------|---|----------|
| Nombre del Cargo | : Profesional | |
| Unidad | : Proyecto “USP UCT24102 Trayectorias Formativas” - Dirección de Análisis y Calidad de la Docencia | |
| Cargo Jefe Directo | : Director(a) de Análisis y Calidad de la Docencia | |
| Ocupante del Cargo | : Concurso | |
| Familia de Cargo | : Profesionales | Nivel: 7 |

II. OBJETIVO DEL CARGO

Diseñar e implementar el modelo de evaluación del Sistema de Flexibilización e Innovación Curricular de la universidad, mediante el diseño, sistematización e implementación de protocolos y mecanismos de evaluación de impacto asociados a las trayectorias formativas flexibles en los distintos niveles formativos (técnico, pregrado y posgrado) en el marco del MGCD y Modelo Educativo de la Universidad.

III. FUNCIONES PRINCIPALES

1. Implementación de los hitos del proyecto.
 - Coordinar el diseño e implementación de protocolos de evaluación del impacto del Sistema de Flexibilización e Innovación Curricular, considerando los distintos niveles formativos de la institución.
 - Levantar y sistematizar información institucional relevante para la construcción de los protocolos de evaluación, incluyendo indicadores, fuentes de datos y mecanismos de seguimiento.
 - Elaborar documentos técnicos que describan procedimientos, criterios e instrumentos para la evaluación del sistema de flexibilización curricular.
 - Diseñar herramientas de monitoreo y seguimiento (tableros de control, matrices de indicadores, reportes de avance, entre otros).
 - Sistematizar, analizar y reportar información relativa a la implementación del sistema y sus resultados en los distintos niveles formativos.

| | | |
|---|---|---|
| Elaborado por: Profesional Gestión de Personas | Revisado por: Coordinadora de Gestión de Personas | Aprobado por: Directora Dirección de Desarrollo de Personas |
|---|---|---|



Perfil de Cargo

- Elaborar informes técnicos periódicos sobre los avances del proyecto en materia de evaluación de impacto.
2. Apoyo a la Dirección de Desarrollo Curricular, responsable del monitoreo de procesos curriculares institucionales, y colaborará con el Centro de Innovación en Aprendizaje, Docencia y Tecnología Educativa (CINAP) en el soporte y seguimiento de los recursos utilizados en las trayectorias formativas flexibles, tales como salas híbridas, recursos digitales y materiales de apoyo a la docencia.
- Sistematizar información sobre la implementación de mecanismos de flexibilidad curricular en carreras y programas académicos.
 - Colaborar en el desarrollo de instrumentos o herramientas de seguimiento de procesos curriculares.
 - Apoyar el seguimiento y monitoreo del uso de recursos asociados a trayectorias formativas flexibles, tales como salas híbridas, recursos digitales y materiales de apoyo a la docencia.
 - Coordinar con equipos técnicos y pedagógicos del CINAP y DDC el levantamiento de información relevante para el proyecto.
3. Incorporar enfoque de calidad en las funciones y tareas propias de su cargo, colaborando con la cultura de la calidad y la mejora continua del Sistema de Calidad de los Procesos de Soporte (SGC PS) de la UC Temuco y/o Sistema Institucional de Aseguramiento de la Calidad (SIAC) de la UC Temuco.
4. Otras funciones.
- Otorgar apoyo a los requerimientos que solicite la Dirección y la Institución.

III. REQUISITOS DEL CARGO

| | |
|--------------------|--|
| Instrucción Formal | - Profesional Ingeniero Industrial o afín con experiencias en gestión de proyecto. |
|--------------------|--|

| | | |
|---|--|--|
| Elaborado por: Profesional Gestión de Personas | Revisado por: Coordinadora de Gestión de Personas | Aprobado por: Directora Dirección de Desarrollo de Personas |
|---|--|--|

Perfil de Cargo

| | |
|-----------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Deseable formación o especialización en gestión de proyectos educativos, evaluación de políticas y sistemas de calidad. |
| Experiencia Requerida | <ul style="list-style-type: none"> - Experiencia laboral mínima de 2 años en gestión de proyectos, análisis de procesos o evaluación de programas |
| Conocimientos | <ul style="list-style-type: none"> - Gestión y monitoreo de proyectos. - Diseño y análisis de indicadores. - Liderazgo y capacidad de trabajo colaborativo. - Manejo del conocimiento y gestión de la información. |

IV. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

| Competencia | Nivel | Indicadores conductuales |
|--------------|-------|---|
| Servicio | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - En la relación con el usuario, busca escuchar comprensivamente sus necesidades y establecer una solución de beneficio mutuo, cooperativa. - Reconoce los distintos usuarios internos y externos de la universidad y adapta su estilo de atención a ellos. - Satisface en forma oportuna y rápida las necesidades de sus usuarios. |
| Colaboración | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - Es consciente del impacto de su labor en la universidad y lo aplica en la ejecución de su trabajo. - Apoya a los nuevos colegas con inducción y entrega generosa de conocimientos. - Reconocido por su buena disposición y generar gratos ambientes de trabajo. |
| Comunicación | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - Usa un amplio vocabulario, pertinente a distintas autoridades administrativas y académicas. - Es asertivo y seguro en la expresión de sus ideas. - Puede adaptar reportes, informes a un lenguaje entendible por distintos usuarios. |



Perfil de Cargo

| | | |
|--------------|---|---|
| Proactividad | 3 | <ul style="list-style-type: none">- Asume sus errores y ofrece alternativas de mejoras y propuestas de solución.- Consulta a su jefatura, pares o usuarios para chequear y retroalimentarse.- Cuando observa un error de calidad lo reporta y lo corrige en forma oportuna. |
| Adaptación | 3 | <ul style="list-style-type: none">- En forma autónoma pone en marcha cambios de procedimientos o su propia conducta para facilitar el logro de los objetivos.- Es analítico, revisa permanentemente sus procesos para implementar mejoras.- Propositivo de ideas de cambio. (procesos, procedimientos, eficiencia, normativas). |